

Viranomaislautakunta

Aika 17.03.2025 klo 13:35 - 14:03

Paikka Kunnantalo, Luotosali ja Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 6	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 7	Elinvoimainen saari - tilinpäätös 2024	4
§ 8	Ilmoitusasiat	5
§ 9	Muut asiat	6
§ 10	Kokouksen päättäminen	7

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kalaja Matti	Varapuheenjohtaja	
	Sauvola Juha	Jäsen	
	Loukola Annukka	Jäsen	
	Parrila Maarit	Jäsen	Teams
	Kallioniemi Petri	Kiinteistöpäällikkö	
	Kirsi Nevala	Palveluasiantuntija	
Poissa	Ketola Markku		
	Siekkinen Teija		
	Alikoski Maarit		
	Maikkola Markku		

Allekirjoitukset

	Kalaja Matti puheenjohtaja	Kallioniemi Petri pöytäkirjanpitäjä
Käsiteltyt asiat	6 - 10	
Pöytäkirjan tarkastus	Hailuoto __.__.2025	Hailuoto __.__.2025
	Sauvola Juha pöytäkirjantarkastaja	Parrila Maarit pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Hailuodon kunnan verkkosivuilla

Kokouksen järjestäytyminen

Viranomaislautakunta 17.03.2025 § 6

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Juha Sauvola ja Maarit Parrila. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Elinvoimainen saari - tilinpäätös 2024

Viranomaislautakunta 17.03.2025 § 7
62/02.06.01/2025

Selostus

Kunnanhallituksen on laadittava tilikauden tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä, allekirjoitettava se ja annettava tilinpäätös tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Lautakuntien tulee käsitellä tilinpäätös ensin em. aikataulut huomioon ottaen.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Toimintatuotot alittuivat 2,3 %-yksiköllä (28 544,01 €) ja toimintakulut alittuivat 1,0 %-yksiköllä (15 400,97 €). Toimintakate heikkeni 4,1 %-yksiköllä (13 143,01 €) arvioidusta. Ylitykset ja alitukset käsitellään tarkemmin tulosaluekohtaisissa arvioissa toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Valmistelija

Tekninen johtaja Maikkola Markku
Kiinteistöpäällikkö Petri Kallioniemi

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kallioniemi Petri

Päätösehdotus

Viranomaislautakunta hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen.

Päätös

Viranomaislautakunta hyväksyi toimivaltansa osalta Elinvoimainen Saari - palvelualueen vuoden 2024 tilinpäätöksen.

Liitteet

Liite [1]

TP2024 VOLtk-versio 18.3.2025

Viranomaislautakunta

§ 8

17.03.2025

Ilmoitusasiat

Viranomaislautakunta 17.03.2025 § 8

Ei ilmoitusasioita.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kallioniemi Petri

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Viranomaislautakunta

§ 9

17.03.2025

Muut asiat

Viranomaislautakunta 17.03.2025 § 9

Ei muita asioita.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Viranomaislautakunta § 10

17.03.2025

Kokouksen päättäminen

Viranomaislautakunta 17.03.2025 § 10

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.03.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hailuodon kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Viranomaislautakunta

Hailuodon kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Luovontie 176, 90480 HAILUOTO
Käyntiosoite: Luovontie 176, 90480 HAILUOTO
Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@hailuoto.fi
Puhelinnumero: 044 4973 500

Kunnantalo avoinna: ma 10–16, ti-ke 10–15, to-pe ajanvarauksella

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hailuodon kunnasta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.