

Aika 06.05.2025 klo 18:30 – 21.37

Paikka Kunnantalo, Luotosali ja Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 51	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 52	Perustoiminta-avustukset 2025	4
§ 53	Talouden ja toiminnan sekä riskienhallinnan toteuma ajalta tammi-maaliskuu 2025	7
§ 54	Valtuustoaloite; induktiosilmukan hankkiminen valtuustosaliin	9
§ 55	OSAO:n yhtymäkokous 2.6.2025	10
§ 56	Sopimus työterveyshuollon palveluista	12
§ 57	Linja-autopysäkkien katokset maantiellä, Hailuoto	13
§ 58	Hailuodon kunnan omistamien peltoalueiden vuokraus	16
§ 59	Kunnanjohtaja info	18
§ 60	Toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus	19
§ 61	Ilmoitusasiat	21
§ 62	Muut asiat	22
§ 63	Kokouksen päättäminen	23

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Siekinen Teija	Puheenjohtaja	
	Tuomikoski Mikko	Varapuheenjohtaja	Teams
	Parrila Maarit	Jäsen	
	Vähämetsä Arto	Jäsen	Teams
	Luoma-aho Leena	Jäsen	
	Mäkelä Mikko	Jäsen	Teams
	Tero Jorma	Jäsen	
	Iljana Mikko	Valtuuston puheenjohtaja	
	Tuhkanen Kari	2. varapuheenjohtaja	Teams
	Alikoski Maarit	Kunnanjohtaja	
	Kodis Jukka	Rehtori	Esittely § 53
	Viitanen Timo	Päiväkodinjohtaja	Esittely § 53
	Maikkola Markku	Tekninen johtaja	Esittely § 53
	Kallioniemi Petri	Kiinteistöpäällikkö	Esittely § 53
	Petri Partala	Vapaa-aikasihteeri	Esittely § 52
Poissa	Ketola Markku		

Allekirjoitukset

Teija Siekinen
puheenjohtaja

Maarit Alikoski
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

51 - 63

Pöytäkirjan tarkastus

Hailuoto __.__.2025

Hailuoto __.__.2025

Mikko Mäkelä
pöytäkirjantarkastaja

Leena Luoma-aho
pöytäkirjantarkastaja

Jorma Tero
pöytäkirjantarkastaja § 58

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.hailuoto.fi

Kokouksen järjestäytyminen

Khall 06.05.2025 § 51

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mikko Mäkelä ja Leena Luoma-aho.
Pykälän 58 toiseksi pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Jorma Tero, Leena Luoma-ahon esteellisyydestä johtuen.

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista 12/2025 ja lisäasiat;
- OSAO:n yhtymäkokous 2.6.2025,
- sopimus työterveyshuollon palveluista,
- linja-autopysäkkien katokset maantiellä, Hailuoto sekä
- Hailuodon kunnan omistamien peltoalueiden vuokraus.

Asioiden käsittelyjärjestykseksi päätettiin: § 52 perustoiminta-avustukset 2025, § 53 talouden ja toiminnan sekä riskienhallinnan toteuma ajalle tammi-maaliskuu 2025, § 54 jälkeen käsitellään lisäasiat (4 kpl) jälkeen, jonka jälkeen vakiopykälät.

Kunnanhallitus

§ 42

22.04.2025

Kunnanhallitus

§ 52

06.05.2025

Perustoiminta-avustukset 2025

Khall 22.04.2025 § 42

Selostus

Elinvoimaisen ja hyvinvoivan Hailuodon edellytys on aktiiviset ja yhdessä toimivat asukkaat, yhdistykset, järjestöt, yritykset ja seurakunta. Hailuodon kunta tukee asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä, yhteisöllisyyttä sekä harrastus- ja virkistystoimintaa edistävää toimintaa sekä uutta, luovaa kokeilevaa toimintaa ja kehittämistä.

Kunta on varannut vuoden 2025 perustoiminta- ja kerta-avustuksiin yhteensä 13 000 euroa seuraavasti:

- perustoiminta-avustukset 12 000 euroa
- kerta-avustukset 1000 euroa.

Perustoiminta-avustuksia voi hakea:

- yhdistysten toimintasuunnitelmia toteuttavaan toimintaan
- säännölliseen, toistuvaan toimintaan sekä
- uuteen, kokeilevaan toimintaan ja kehittämiseen

Kerta-avustuksia voi hakea:

- tilaisuuksiin, tapahtumiin ja tempauksiin; yksittäiset ja/tai pitkin vuotta järjestettävät. Avustus maksetaan hyväksyttäviä kuitteja vastaan.

Avustuksia voivat hakea

- Hailuodon rekisteröityneet yhdistykset,
- yhdistykset ja ryhmät, joilla toimintaa Hailuodossa, mutta kotipaikka toisaalla
- kansalaisjärjestöt
- muut avustuskriteerit täyttävät tahot ja yksityishenkilöt.

Avustushaun ilmoitus julkaistiin 5.2.2025 hailuoto.fi www-sivustolla ja Kuntatiedotteessa. Määräaikaan 28.2.2025 klo 16.00 mennessä jätettiin kahdeksan hakemusta.

Valmistelijan esitys ja perustelut:

ArtAR Luonnontaideteen museo ry: 1000 €

Toiminnan aloittamiseen; verkkosivujen ja somealustojen avaamiseen. On saanut Oulu2026 -avustusta 20000,00 €

Eläkeliitto Hailuodon yhdistys ry: 1000 €.

Tärkeää toimintaa ikäihmisten vireyden sekä fyysisen ja henkisen kunnon ylläpitämiseen, matka-avustus kesäretkelle 2025.

Hailuodon koulun vanhempainyhdistys ry: 300 €.

Vanhempainyhdistys kerää vapaaehtoistyöllä rahaa koululaisten leirikoulutoimintaan, osallistuu uimakoulureissun oheistoiminnan tukemiseen sekä jakaa vuosittain stipendejä koulunsa päättävälle nuorille.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 42
§ 52

22.04.2025
06.05.2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 14.5.2025, liikuntatoiminnan avustushaku; vanhempainyhdistykselle esitetään liikuntatoimen avustusta 400,00 € yhdistyksen järjestämän liikuntatoiminnan tukemiseen.

Hailuodon kulttuurikeskus ry: 700 €. Kulttuurikeskuksen avajaisnäyttelyn koordinointiin 2026. Ovat saaneet avustusta muualta 2000 €.

Hailuodon urheilijat ry: 1500 €. Lapsille, nuorille ja aikuisille suunnatun liikunta- ja urheilutoiminnan tukemiseen. Osallistuvat vuosittain yleisurheilu-, maastojuoksu- ja hiihtokilpailujen järjestämiseen sekä liikuttavat lapsia ja nuoria liikuntakerhoissa, mm. futsal-kerho, jonka tuloksena Hailuotoon saatiin joukkue Palloliiton alaiseen sarjaan.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 14.5.2025, liikuntatoiminnan avustushaku; Hailuodon Urheilijoille esitetään liikuntatoimen avustusta 1000,00 € liikuntatoiminnan järjestämisestä koituviin kuluihin, lasten ja nuorten liikunnan lisäämiseen sekä nuorten työllistämiseen liikunnan pariin.

Hailuodon venesatamayhdistys ry: 500 €. Kuntalaisten, loma-asukkaiden ja matkailijoiden veneily- ja virkistyskäytön ja palvelutarjonnan kehittämiseen.

Hailuodon 4H-yhdistys ry: 6000 €. Hailuodon 4H-yhdistys on kunnalle yksi tärkeimmistä yhteistyökumppaneista. Yhdistys järjestää monipuolista kerho- ja vapaa-ajantoimintaa, työllistää ja kouluttaa nuoria (mm. työelämäkoulutukset, ensiapu).

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 14.5.2025, liikuntatoiminnan avustushaku; Hailuodon 4H-yhdistykselle esitetään 500,00 € liikuntatoimen avustusta matalan kynnyksen liikuntatoimintaan. Toiminnassa on mukana vuosittain 80 lasta ja nuorta. Kaikki liikuntakerhot ovat maksuttomia ja kaikille avoimia.

Luovon Martat ry: 1000 €. Luovon Martat ry on mukana lähes kaikissa Hailuodon tapahtumissa, tavalla tai toisella. Martat tulevat järjestämään 1-2 kaikille avointa ruokakurssia, neuvovat ja tukevat uusien ravitsemussuositusten tuomista jokaisen arkeen, osallistuvat asukastupatoimintaan, ovat mukana koululaisten kevät- ja syysmetsäpäivillä sekä toimivat aktiivisesti paikallisten tapahtumien järjestämisessä

Perustoiminta-avustuksia 2025 esitetään myönnettäväksi yhteensä 12 000 € valmistelijan esityksen mukaisesti, liite. Esityksessä on huomioitu perustoiminta-avustuksen hakijan muut avustushaut kuntaan; kulttuuriavustus, liikunta-avustus.

Valmistelija

Vapaa-aikasihteeri Partala, 044 4973 566

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alikoski Maarit

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää vuoden 2025 perustoiminta-avustukset valmistelijan esityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 42
§ 52

22.04.2025
06.05.2025

Päätös

Merkittiin, että Arto Vähämetsä ja Mikko Tuomikoski poistuivat esteellisinä kokoushuoneesta asiasta käytävän keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanhallitus valitsi toiseksi pöytäkirjantarkastajaksi asiakootaan Leena Luoma-ahon.

Kunnanhallitus kävi asiasta keskustelun.

Kunnanhallitus päätti, että asia siirretään käsiteltäväksi seuraavassa kunnanhallituksen kokouksessa.

Khall 06.05.2025 § 52
108/02.05.01.00/2025

Selostus

Kunnanhallituksen 22.4.2025 § 42 käsittelyn jälkeen perusavustus - hakemusten valmisteluun on sisällytetty kaksi määräaikana saapunutta hakemusta:

- Hailuotoseura ry.
- Hailuodon Elinkeinotoimijat ry.

Myönnettävissä olevien avustusmäärärahojen määrä ei ole muuttunut.

Vapaa-aikasihteeri, järjestöyhdysenkilö Partala on jatkovalmistellut esityksen avustuksista, liite.

Valmistelija

Vapaa-aikasihteeri, järjestöyhdysenkilö Partala, 044 4973 566

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alikoski Maarit

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää vuoden 2025 perustoiminta-avustukset valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös

Merkittiin, että

- jäsen Tuomikoski ja jäsen Vähämetsä poistuivat kokouksesta asiasta käytävän keskustelun ja päätöksenteon ajaksi,
- vapaa-aikasihteeri Petri Partala esitteli asian.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

[1] Avustushakemukset_2025_koontitaulukko_Kh20250506

Talouden ja toiminnan sekä riskienhallinnan toteuma ajalta tammi-maaliskuu 2025

Khall 06.05.2025 § 53
106/02.02.02/2025

Selostus

Palvelualuejohtajat ja tulosyksiköiden vastuuhenkilöt seuraavat säännöllisesti talousarvionsa ja asetettujen tavoitteiden toteutumista. Jokainen kunnan työntekijä, esimies ja palvelujohtaja kantaa vastuunsa, että toiminnassa tavoitellaan kuntastrategiaa toteuttavia talousarviotavoitteita ja toiminta sopeutetaan talousarviossa hyväksyttyihin määrärahoihin.

Esihenkilö vastaa, että hänen yksikkönsä tavoitteet tukevat ylemmän tason tavoitteita ja ovat linjassa koko palvelualueen ja kunnan tavoitteiden kanssa.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan toimielimille neljännesvuosittain. Raportissa annetaan selvitys merkittävistä poikkeamista tavoitteiden toteutumisesta sekä määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta.

Raportit kunnanhallitukselle annetaan kokouksissa:

- toukokuussa toteumasta 1.1.-31.3.2025,
- elokuussa toteumasta 1.1.-31.5.2025,
- lokakuussa toteumasta 1.1.-30.9.2025 ja
- joulukuussa tilinpäätösarviosta 2025.

Raportti talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta annetaan valtuustolle puolivuositilanteista 31.5.2025, ja 31.12.2025 (tilinpäätös). Sekä laajennettu raportti tilanteesta 30.9.2025

Riskienhallinnan järjestäminen

Riskien arviointi toiminnan ja talouden suunnittelussa sekä päätöksenteossa. Palvelualueet arvioivat ja priorisoivat vuosittain toimialansa keskeisimmät riskit ja laativat tarvittavat riskienhallinnan suunnitelmat ja toimenpiteet sekä suunnitelman korjaavista toimenpiteistä mahdollisissa vahinkotapauksissa.

Palvelualueiden johto vastaa toimintansa riskienhallintasuunnitelmista, riskienhallinnan toimeenpanosta ja arvioinnista. Hailuodon kunnan työntekijät noudattavat työssään hyvää riskienhallintaa, raportoivat riskeistä ja riskienhallinnan kehittämismahdollisuuksista.

Palvelualueiden suunnitelmissa sekä johtamisessa huomioidaan strategisten riskien lisäksi erityisesti vahinkoriskit, taloudelliset riskit sekä toiminnalliset riskit. Toimintayksiköissä riskienarvioinnin ja riskienhallinnan painopiste on vahinkoriskien ja toiminnallisten riskien ennaltaehkäisyssä.

Toimielinten päätösten valmistelussa huomioidaan eri vaihtoehtoihin liittyvät riskitekijät, niiden vaikutus ja todennäköisyys. Osana päätösvalmistelua arvioidaan ennakkoon päätösvaikutuksia.

Ennakoiva riskienhallinta

Ennakoivaa riskienhallintaa toteutetaan hallintosäännön sekä jatkodelegoinnin määräyksillä sekä johtamisjärjestelmän mukaisesti esihenkilöiden sekä johtajien toimintaan ja johtamiseen, päätöksentekoon sekä sopimusten tekoon liittyvällä prosessien valvonnalla.

Palvelualueiden riskienhallinta ja ennakointi perustuu oman ennakoivan valvonnan lisäksi myös kunnan sisäiseen sekä ulkoiseen yhteistyöhön. Palvelualueiden laadunarviointi on osa perustoiminnan jatkuvaa parantamista ja ennakoivaa riskienhallintaa.

Talouden toteuma sekä toiminnanmuutokset ajalta 1-3/2025

Palvelualueiden taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden sekä riskienhallinnan toteuma.

Asia esitellään palvelualueittain kokouksessa.

Liite: Talousraportit 3/2025

Valmistelija	Kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522
Esittelijä	Kunnanjohtaja Alikoski
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee raportoinnit tiedoksi ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle.
Päätös	Merkittiin tiedoksi kunnanjohtajan ja palvelujohtajien esitykset. Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	[2] Taloustoteuma 3_2025_Kh20250506

Valtuustoaloite; induktiosilmukan hankkiminen valtuustosaliin

Khall 06.05.2025 § 54
103/10.03.02.01/2025

Selostus	Valtuutettu Rantasuo jätti kunnanvaltuuston 29.4.2025 kokouksessa valtuustoaloitteen induktiosilmukan hankkimisesta valtuustosaliin, liite. Valtuustoaloitetta Rantasuo perustelee kuulemisongelmaisten kuntalaisten yhdenvertaisuudella, ja saavutettavuudella. Kuuluvuusongelma ilmenee erityisesti hybriditilaisuuksissa ja -kokouksissa.
Valmistelija	Kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522
Esittelijä	Kunnanjohtaja Alikoski Kunnanjohtaja Alikoski Maarit
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää lähettää Rantasuon valtuustoaloitteen teknisiin palveluihin valmisteltavaksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	[3] Valtuustoaloite_Rantasuo_Kv20250429

OSAO:n yhtymäkokous 2.6.2025

Khall 06.05.2025 § 55
111/00.04.01/2025

Selostus

Koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokous pidetään maanantaina 2.6.2025 klo 9.00 alkaen (D/44/00.02.01/2025, Yhtymähallitus 26.3.2025 § 39). OSAO:n jäsenkuntia pyydetään ilmoittamaan yhtymäkokousedustajansa 16.5.2025 mennessä.

Kokouspaikka: OSAO:n Kaukovainion tekniikan yksikön auditorio, Kotkantie 2 A, Oulu. Kokoukseen on mahdollistaosallistua myös sähköisesti.

Kuntalaki (410/2015) 60 §

Jos kuntayhtymän päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous, kokous on pidettävä vähintään kaksi kertaa vuodessa. Yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.

Yhtymäkokouksen tehtävänä on ainakin:

1) päättää kuntayhtymän talousarviosta ja taloussuunnitelmasta; 2) hyväksyä kuntayhtymän hallintosääntö; 3) valita kuntayhtymän toimielimet; 4) päättää luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista; 5) valita tilintarkastajat; 6) päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta. Yhtymäkokouksen julkisuuteen sovelletaan, mitä valtuuston kokouksen julkisuudesta säädetään 101 §:ssä.

Yhtymäkokousedustajan esteellisyyteen sovelletaan, mitä valtuutetun esteellisyydestä säädetään 97 §:ssä.

Yhtymäkokouksessa 2.6.2025 käsiteltävät asiat ovat mm.:

- Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024
- OSAOn henkilöstöraportti vuodelta 2024
- Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024
- Vastuuvapauden myöntäminen kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille
- Talousarvion muutos vuodelle 2025
- Toimialamalli 1.1.2026 alkaen
- Koulutuskuntayhtymä OSAOn hallintosääntö 1.1.2026 alkaen
- OSAO Kampus 2030 hankesuunnitelma
- Sidonnaisuusilmoitukset

Yhtymäkokouksen kutsuu koolle yhtymäkokouksen puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan 1. varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on toimitettava jäsenkunnille vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Yhtymäkokouksen kokousmenettelystä määrätään hallintosäännössä.

--

Hailuodon kunnan edustajiksi ja heidän henkilökohtaisiksi varaedustajikseen on valittu Koulutuskuntayhtymä OSAO:n ylimääräisessä yhtymäkokouksessa 13.9.2021 (Khall 25.8.2021 § 234):

Kunnanhallitus

§ 55

06.05.2025

Marjut Toppi, varalla Maarit Parrila
Minna Maikkola, varalla Annukka Loukola.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alikoski Maarit

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää Hailuodon kunnan edustajat ja heidän henkilökohtaiset varaedustajansa koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokoukseen 2.6.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sopimus työterveyshuollon palveluista

Khall 06.05.2025 § 56
118/06.00.00/2025

Selostus

Oulun kaupunki sekä Hailuodon, Limingan ja Lumijoen kunnat ovat selvittäneet työterveyspalvelujen järjestämisvaihtoehtoja. Kunnanhallituksen ohjaukseen perustuen Hailuodon kunta on osallistunut Oulun kaupungin kilpailutukseen työterveyshuollon palveluista 2024-2025. Suomen Terveystalo Oyj voitti kilpailutuksen.

Prosessissa mukana olevat kunnat laativat kuntakohtaiset henkilöstön työterveyshuollon palvelusopimukset Suomen Terveystalo Oyj:n kanssa. Henkilöstölle järjestetään uuden palvelutuottajan, Terveystalo Oyj:n tiedotustilaisuus työterveyshuollonpalveluista toukokuussa 2025.

Palvelukuvaus, hintatiedot sekä sopimusluonnos kunnanhallitukselle jaettavana liitteenä.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alikoski Maarit

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Hailuodon kunnan ja Suomen Terveystalo Oy:n välisen palvelusopimuksen työterveyshuollon palveluista 1.6.2025 alkaen ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimusasiakirjat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Linja-autopysäkkien katokset maantiellä, Hailuoto

Khall 06.05.2025 § 57
119/08.00.00/2025

Selostus

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus on käynnistänyt projektin, jossa:

- käydään läpi kaikki ELY-keskuksen linja-autopysäkeillä sijaitsevat katokset,
- arvioidaan kunkin katoksen tarpeellisuus,
- sovitaan katoksen omistuksesta, korjaus- ja hoitovastuusta kunnan kanssa, sekä
- päivitetään katosten tiedot valtakunnalliseen tiestötietorekisteriin.

ELY-keskuksen tiestöllä on paljon vanhoja ja huonokuntoisia pysäkkikatoksia. Useissa tapauksissa pysäkin käyttäjämäärä on käynyt niin pieneksi, ettei ELY-keskus katso katokselle olevan enää perustetta. Pääsääntöisesti ELY-keskus voi harkita katoksen pystyttämistä tai uusimista vain, jos pysäkillä on useita kymmeniä käyttäjiä päivittäin, pysäkki sijaitsee keskeisellä paikalla taajamassa tai muusta erityisestä syystä. Katoksen pystyttäminen perustuu aina tapauskohtaiseen kokonaisharkintaan.

Katosten omistus, korjausvastuu ja hoitovastuu on osoitettu joko ELY-keskukselle tai kunnalle pääsääntöisesti vuosina 2003–2004 laadituissa sopimuksissa. Sopimusten mukaan ELY-keskus voi poistaa tai siirtää kunnalle vastuullaan olevan katoksen, jonka ylläpito ei enää ole tarkoituksenmukaista. Kunta puolestaan voi poistaa vastuulleen osoitetun katoksen, jos ei katso sen ylläpitoa tarkoituksenmukaiseksi, ilmoitettuaan asiasta ELY-keskukselle.

Korjausvastuu käsittää katoksen normaalin ylläpidon, kuten ylläpitomaalaukset, sekä katokselle aiheutuneiden vaurioiden korjaamisen. Hoitovastuu käsittää katoksen lumityöt, liukkauden torjunnan ja puhtaanapidon. Kunta ei voi siirtää sille osoitettua vastuuta, mutta se voi sopia töiden teettämisestä kolmannen osapuolen, esim. kylätoimikunnan, kanssa. Tässä käsitelty omistus, korjausvastuu ja hoitovastuu koskevat vain pysäkkikatosta. Pysäkkilevikkeen ja -alueen osalta vastuu kuuluu aina tienpitoviranomaiselle eli ELY-keskukselle. Tienpitoviranomainen suorittaa tavanomaisten auraushoitotoimenpiteiden yhteydessä lumenpoiston pysäkkialueelta niin läheltä katosta kuin se on koneellisesti tehtynä kohtuudella mahdollista.

Aineisto pysäkkikatoksista on liitteenä. Toimenpiteet-sarakkeessa on ELY-keskuksen esitys toimenpiteiksi ja huomiot-sarakkeessa mahdollisia lisätietoja katoksen tilanteesta. Omistaja_alku-, korjaus_alku- ja hoito_alku-sarakkeissa on määritelty katoksen omistuksen ja vastuiden tila tällä hetkellä. Vastaavasti omistaja_loppu-, korjaus_loppu- ja hoito_loppu-sarakkeissa on määritelty katoksen omistus ja vastuu ELY-keskuksen esityksen mukaisessa lopputilanteessa.

Omistus- ja vastuusarakkeet on koodattu aineistoon seuraavasti:

- 1 = ELY-keskus
- 2 = kunta
- 3 = muu (esim. mainoskatos)
- 4 = ei katosta
- 5 = katos ei tiealueella

Esitys toimenpiteistä katoksittain:

Katosten nro 1–6 ja 8–9 käyttö on niin vähäistä, ettei katosten ylläpito ole ELY-keskuksen näkökulmasta tarkoituksenmukaista. Jos kunta näkee katokset edelleen tarpeellisiksi, ELY-keskus siirtää katokset kunnan omistukseen sekä korjaus- ja hoitovastuulle. Muussa tapauksessa ELY-keskus poistaa katokset.

Katos nro 7 jää nykytilan mukaisesti ELY-keskuksen omistukseen ja vastuulle.

Esityksestä huomioitavaa:

Valta- ja kantateillä katosten hoitovastuu on osoitettu ELY-keskukselle. Perusteina tälle ovat turvallisuus (vilkkaasti liikennöidyt tiet) ja johdonmukaisuus. Muiltakin osin katosten hoito on pyritty määrittelemään niin, että syntyy johdonmukaisia hoidettavia kokonaisuuksia (samalla tieosuudella ei ELY-keskuksen ja kunnan hoidossa olevia katoksia).

”ELY poistaa” -päätös ei kaikissa tapauksissa tarkoita katoksen välitöntä poistamista, vaan ELY-keskus toteuttaa katosten poistot tarkoituksenmukaiseksi katsomassaan järjestyksessä ja aikataulussa. Päätös on kuitenkin linjaus siitä, ettei ELY-keskus katso katokselle olevan riittäviä perusteita ja ettei katosta tulla korvaamaan uudella.

Mikäli kunta ottaa ELY-keskukselta katoksia omistukseensa ja vastuulleen, omistus, korjausvastuu ja hoitovastuu siirtyvät kunnalle 1.10.2025.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alikoski

Kunnanhallitus

§ 57

06.05.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- esittää ELY:lle, että Hailuodon linja-autopysäkkikatokset nro:t 1-6 ja 8-9 siirretään kunnan omistukseen sekä korjaus- ja hoitovastuulle
- antaa kunnan teknisille palveluille tehtäväksi valmistella käytännössä hyvin toimiva esitys pysäkkikatosten korjaus- ja hoitovastuista 1.10.2025 lähtien.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

[4] Hailuoto katokset 2025-04-25

Hailuodon kunnan omistamien peltoalueiden vuokraus

Khall 06.05.2025 § 58

Selostus

Elinvoimainen saari -palvelualue / Maa- ja metsätilat (KP 1830)

Hailuodon kunta on tarjonnut peltolohkoja vuokralle. Ilmoitus julkaistiin kunnan www-sivuilla ajalla 25.4.-5.5.2025:

Korvauskelpoiset peruslohkot:

Kiinteistötunnus Peruslohkotunnus Pinta-ala Nimi

72-402-4-56 / 1 0720132545 2,74 ha Peltokuusikko 1

72-402-4-56 / 2 0720132646 3,11 ha Peltokuusikko 2

72-402-4-56 / 3 0720132747 3,03 ha Peltokuusikko 3

72-402-4-56 / 4 0720132848 2,49 ha Peltokuusikko 4

72-401-8-49 / 1 0720177005 1,6 ha Päärne 1

72-401-8-49 / 2 0720135474 0,79 ha Päärne 2

72-401-8-49 / 3 0720005738 1,12 ha Päärne 3

72-401-8-49 / 4 0720005839 2,13 ha Päärne 4

72-402-8-39 0720100011 0,72 ha Parri

72-401-13-63 0720092735 0,1 ha Töyrä 3

Korvauskelvottomat peruslohkot:

72-401-73-38 / 1 0720135575 1,63 ha Kuntatontti

Tarjoukset tulee antaa korvauskelvoton peruslohko €/ha/vuosi ja korvauskelpoinen peruslohko €/ha/vuosi. Peltolohkot vuokrataan eniten tarjoavalle. Sopimukset laaditaan määräaikaisiksi, esimerkiksi 1 vuosi +1 optiovuosi.

Suljetut, allekirjoitetut tarjoukset toimitetaan 5.5.2025 klo 16:00 mennessä kuntaan.

Määräaikaan mennessä saapui neljä (4) tarjousta, liitteenä.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522, maankäytönsuunnittelija
Saunaluoma 040 5129 716

Esittelijä

Kunnanjohtaja Alikoski Maarit

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vuokrata peltolohkot yhden (1) vuoden ja yhden (1) optiovuoden vuokrasopimuksilla eniten tarjonneille ja valtuuttaa samalla tekninen johtaja Maikkolan laatimaan seuraavat tarjouskilpailuun perustuvat pellonvuokrasopimukset:

72-402-4-56 / 1 0720132545 2,74 ha Peltokuusikko 1

- Markku Iljanalle vuosivuokralla 161 €/ha

72-402-4-56 / 2 0720132646 3,11 ha Peltokuusikko 2

- Markku Iljanalle vuosivuokralla 161 €/ha

72-402-4-56 / 3 0720132747 3,03 ha Peltokuusikko 3

- Markku Iljanalle vuosivuokralla 161 €/ha

72-402-4-56 / 4 0720132848 2,49 ha Peltokuusikko 4

- Markku Iljanalle vuosivuokralla 161 €/ha

72-401-8-49 1 0720177005 1,6 ha Päärni 1

- Arto Vähämetsälle vuosivuokralla 203 €/ha

72-401-8-49 / 2 0720135474 0,79 ha Päärni 2

- Arto Vähämetsälle vuosivuokralla 203 €/ha

72-401-8-49 / 3 0720005738 1,12 ha Päärni 3

- Arto Vähämetsälle vuosivuokralla 203 €/ha

72-401-8-49 / 4 0720005839 2,13 ha Päärni 4

- Arto Vähämetsälle vuosivuokralla 203 €/ha

72-402-8-39 720100011 0,72 ha Parri

- Rauno Heikkalalle vuosivuokralla 180 €/ha

Korvauskelvottomat peruslohkot:

72-401-73-38 / 1 0720135575 1,63 ha Kuntatontti

- Mikko Iljanalle vuosivuokralla 126 €/ha.

Päätös

Merkittiin, että valtuuston puheenjohtaja Iljana sekä jäsenet Luoma-aho ja Vähämetsä poistuivat kokouksesta asiasta käytävän keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Asiakohdan toisena pöytäkirjantarkastajana toimi Jorma Tero.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanjohtaja info

Khall 06.05.2025 § 59

Selostus

Kunnanhallitus keskustelee ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista:

- henkilöstö
- talous
- kehittäminen
- muut.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi:

- Sote-kiinteistöjen vuokrasopimusneuvottelut; Pohde käynnistää kuntakohtaiset neuvottelut.
- Biohiilen valmistusnäytös; MSL:n Biohiilen aika -hanke, Mikko Hyvärinen on tiedustellut valmistusnäytöksen järjestämistä Kesäkauden avajaisten yhteydessä 7.6.2025. Näytöksen tulisia määritellään avotuleksi.
- Ko ajankohta on maastopalovaroituksen aikaa, jolloin lakiin perustuen avotulta ei saa tehdä. Hailuodon kunnan alueet ovat korostuneen herkkää maastopalojen syttymiselle. Edellä kuvattuun perustuen, kunta ei myönnä lupaa ko valmistusnäytökselle. Näytös on mahdollista järjestää turvallisesti maastopalovaroituskauden ulkopuolella.
- Hailuodon kunta 160 vuotta; juhlistetaan osana kunnan joulujuhlaa. Kaikille avoin tilaisuus.
- Kunnanhallitus keskusteli Siikamarkkinoista ja Kesäkauden 2025 avajaisista. Visit Hailuodon ilmoitus lautta-aikataulussa / yleisessä tietoverkossa; Siikamarkkinat 2025 11.-12.10.2025, Kesäkauden 2025 7.6.2025. Selvitetään tapahtumien tilannetiedot ja Visit Hailuodon hallituksen päätökset tapahtumista.

Toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Khall 06.05.2025 § 60

Selostus

Hailuodon kunnan toimielimet ja viranhaltijat ovat tehneet liitteessä esitetyt viranhaltijapäätökset ajalle 23.4.-2.5.2025.

Toimielimet

-

Viranhaltijapäätökset

Kunnanjohtaja 23.4.2024 § 4; Maankäyttölupa Bättre Folk 2025 - festivaalille Marjaniemen vierasvenesataman alueella ja leiriytymisalueella Rantasumpussa

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan, ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa KL 138 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon, sosiaali- tai opetustoimen asioita eikä sovittuja KL 51 §:ssä tarkoitetuille kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita. (KL 410/2015 92 §).

Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä palvelualueiden viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle.

Seuraavista päätöksistä ei tarvitse kuitenkaan ilmoittaa:

- Päätökset, joita ei voi ottaa ylemmän toimielimen käsittelyyn määrätään kuntalain 92 §:ssä
- Henkilöstöpäätökset, joista ei tehdä erillistä viranhaltijapäätöstä asianhallintajärjestelmään, vaan päätös kirjataan henkilöstöhallinnan järjestelmään (esim. työsopimus; virka- ja työehtosopimuksen mukaiset etuudet, jotka eivät ole harkinnan varaisia; työomat)
- Vuokrasopimukset, kun vuokrasopimuksen tekemiseen ei liity asukasvalintaa useiden hakijoiden välillä eikä vuokranmuutosta, jotka edellyttävät viranhaltijapäätöstä.

Kunnanhallitus

§ 60

06.05.2025

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian otamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Ohjeistus ei estä ylemmän viranomaisen otto-oikeuden käyttämistä.

Valmistelu

Kunnanjohtaja Alikoski

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätökseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Khall 06.05.2025 § 61

Saapuneet kirjeet ajalla 17.4. – 29.4.2025

1. Kiinteistön luovutukset – kpl.
2. ELY. Poikkeaminen rauhoitetun eliölajin rauhoitussäännöksistä, musta pyrstökuirien, etelänsuosirrien ja suokukon munien haltuunotto tulvatuhojen estämiseksi.
3. OAMK. Kutsu: Haapajärven Biokaasupäivä 24.4.2025 klo 12-16.
4. Valtionkonttori. Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote 7/2025.
5. GOV. Taulukkopohja: Valtakunnallinen luettelo julkisten elinten omistamista ja hallinnoimista rakennuksista.
6. OSAO. Yhtymähallituksen esityslista 28.4.2025.
7. ELY. Pohjois-Pohjanmaan työllisyyskatsaus, maaliskuu 2025.
8. OAMK. Kutsu Oulun Ammattikorkeakoulu Oy:n yhtiökokoukseen.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 62

06.05.2025

Muut asiat

Khall 06.05.2025 § 62

Päätös

Ei muita asioita.

Kunnanhallitus

§ 63

06.05.2025

Kokouksen päättäminen

Khall 06.05.2025 § 63

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.37.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 52, § 56, § 57, § 58, § 60, § 61

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hailuodon kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Hailuodon kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Luovontie 176, 90480 HAILUOTO
Käyntiosoite: Luovontie 176, 90480 HAILUOTO
Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@hailuoto.fi
Puhelinnumero: 044 4973 500

Kunnantalo avoinna: ma 10–16, ti-ke 10–15, to-pe ajanvarauksella

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hailuodon kunnasta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.