

Laiturin käyttökieltoon asettaminen

Päätös	Päätän asettaa laiturin käyttökieltoon.
Asia	<p>Kunnan laituri Marjaniemen satama-alueella on 27.4.2026 saapuneen sähköpostiviestin mukaan erittäin huonokuntoinen. Kyseessä on puukantinen ja teräksisillä pilareilla varustettu laituri, joka yksilöity päätöksen liitteenä olevaan karttakuvaan.</p> <p>Rakennustarkastaja on käynyt tarkastamassa laiturin 19.5.2026 ja todennut, että vauriot eivät todennäköisesti aiheuta välitöntä hengenvaaraa laiturin käyttäjille. Toisaalta laiturin silmin havaittavat vauriot teräksisissä I-profiileissa ja puukannessa painauma ja puutavaran yleiskunto ovat sen laatuksia, ettei laiturin käyttöä voida jatkaa.</p> <p>Kunta on vuokrannut venepaikkoja kyseiseltä laiturilta, joiden vuokraukset siirretään toisille laitureille tai toissijaisena vaihtoehtona irtisanotaan.</p>
Perustelu	<p>Rakennusvalvontaviranomaisena toimii viranomaislautakunta hallintosäännön 24 § mukaan. Rakennustarkastajan toimivalta on delegoitu tekniselle johtajalle (hallintosääntö).</p> <p>Kunnanvaltuusto on päätöksellään (kvalt 14.4.2026 § 23) muuttanut teknisen johtajan toimivallan elinvoimapäällikölle.</p> <p>Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti järjestelmällekirjoitettu.</p> <p>Harri Antti Elinvoimapäällikkö</p>
Jakelu	Viranomaislautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Hailuodon kunta
Viranomaislautakunta
kunnanvirasto@hailuoto.fi
Luovontie 176
90480 Hailuoto

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan