

Siistijän vakituisen toimen täyttäminen (työaika 50 %)

Asia	Siistijän vakituisen toimen täyttäminen (työaika 50 %).
Esittely	Hailuodon kunnan henkilöstöorganisaatiossa on kaksi vakinaista siistijän toimea konserni- ja elinvoimapalvelujen alle sijoittuvassa ruoka- ja puhtauspalveluissa. Siistijät vastaavat kunnan julkisten kiinteistöjen tilojen sekä rivitalo Ojavilikin yleisten tilojen siisteydestä ja puhtaanapidosta. Eläköitymisen vuoksi tarvitaan uusi siistijä, jolle haettiin täyttölupa kunnanhallitukselta Hailuodon käytäntöjen mukaisesti (Khall 19.05.2026 § 122). Ilmoitus julkaistiin Kuntarekry- ja Työmarkkinatorisivustoilla ja se oli esillä 8.6.2026–22.6.2026 välisenä aikana. Määräaikaan mennessä saapui 7 hakemusta. Hakijoista 2 henkilöä kutsuttiin haastateltavaksi, joista toinen perui hakemuksensa. Haastatteluihin osallistui kunnan puolesta ruoka- ja puhdistuspalveluesimies Päivi Sauvola. Valittavalla henkilöllä on kokemusta siistijän työstä sekä reipas ja positiivinen asenne.
Päätös	Päätän valita tehtävään Sampo Jormanaisen.
Perustelu	Hallintosäntö 27 § Palvelujohtajien yleinen ratkaisovalta, kohta 4: palvelujohtaja päättää palvelualueensa henkilöstövalinnoista. Kunnanvaltuusto on päätöksellään (kvalt 14.4.2026 § 23) muuttanut teknisen johtajan toimivallan elinvoimapäällikölle. Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti järjestelmäallekirjoitettu. Harri Antti Elinvoimapäällikkö
Jakelu	Hakemuksen jättäneet

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Hailuodon kunta
Viranomaislautakunta
kunnanvirasto@hailuoto.fi
Luovontie 176
90480 Hailuoto

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan